



**COMUNE DI PESCANTINA**  
PROVINCIA DI VERONA

ORIGINALE/COPIA

<b>N° 143</b> Reg. delib.	Ufficio competente Servizi Sociali N. proposta 95
------------------------------	---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**O G G E T T O**

**APPROVAZIONE RIAPERTURA ISCRIZIONI AL SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE 2011/2012 E APPROVAZIONE BANDO**

Oggi ventinove del mese di novembre dell'anno duemilaundici alle ore 09:00, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

			Presenti	Assenti
1	REGGIANI ALESSANDRO	Sindaco	X	
2	FORNASER MANUEL	Vicesindaco	X	
3	DONATONI DAVIDE	Assessore	X	
4	MARCHESINI ALFONSO	Assessore	X	
5	MARCHIORI FRANCESCO	Assessore	X	
6	PIUBELLO LOREDANA	Assessore	X	
7	ZANOLLI SERGIO	Assessore	X	
8	VENERI RENATO	Assessore Esterno	X	
			8	0

Assiste alla seduta il Segretario Generale COSTA dott. Corrado

Il Sig. REGGIANI ALESSANDRO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**IL PRESIDENTE**

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE RIAPERTURA ISCRIZIONI AL SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE 2011/2012 E APPROVAZIONE BANDO

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 20 aprile 2006 è stato approvato il Regolamento per la gestione del servizio asilo nido ai sensi dell'art.7 L.R.32/90;

CONSIDERATO che l'art. 12 del succitato Regolamento cita tra l'altro "L'Amministrazione Comunale stabilisce ogni anno il termine entro cui devono essere presentate le domande di iscrizione al Servizio Asilo Nido Comunale";

VISTA la legge regionale 23 aprile 1990 n. 32 "Disciplina degli interventi regionali per i Servizi Educativi alla prima infanzia: asili nido e servizi innovativi

VISTO che a conclusione del bando per l'anno educativo 2011/2012 sono disponibili ancora posti;

RITENUTO pertanto opportuno di provvedere a riaprire i termini per il "Bando per la presentazione delle istanze di ammissione al servizio Asili Nido comunali" anno educativo 2011/2012, in quanto sono ancora disponibili posti;

ACQUISITI nel merito i pareri espressi ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 (testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali);

VISTO l'articolo 48 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 (testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali) che determina le competenze della giunta comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

### DELIBERA

1. di approvare il bando per la riapertura dei termini della graduatoria anno educativo 2011/2012 ammettendo di diritto tutte le domande che perverranno ai Servizi Sociali entro il 20/01/2012;
3. di dare atto che per l'accesso ai due asili nido, "Rosapesco" di Pescantina ed "I Mulini dell'Adige" di Arcè, la graduatoria è unica;
4. di accogliere le domande avvalendosi della possibilità di cui all'art. 8 della legge 32/90, qualora necessario, che prevede la possibilità di aumentare del 20% il numero dei posti autorizzati presso ogni singola struttura;
5. di demandare al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona ogni atto inerente e conseguente;
6. di stabilire che le rette per l'anno educativo 2011/2012 sono state stabilite con la manovra tariffaria approvata con deliberazione di Giunta del 11/05/2011 n° 77.

Allegato: Bando anno educativo 2011/2012.

## Letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Fto REGGIANI ALESSANDRO

IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto COSTA dott. Corrado

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

- Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000.
- Si dà atto che dell'adozione del presente verbale, ai sensi dell'art. 125 comma 1 del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000, viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Pescantina, li

IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto Costa dott. Corrado  
IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI  
Fto Gozzi dott. Emilio

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il :

a norma dell'art. 134 comma 3 del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000.

Pescantina, li

IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto Costa dott. Corrado  
IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI  
Fto Gozzi dott. Emilio

La presente deliberazione è stata:

- Comunicata contestualmente alla sua pubblicazione all'Ufficio Territoriale del Governo di Verona ai sensi dell'art. 135 comma 2 del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000.

La presente deliberazione è stata:

- REVOCATA/ANNULLATA con deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- RATIFICATA con deliberazione di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 18 comma 2 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 certifico che il presente atto composto di n. \_\_\_\_\_ fogli è conforme all'originale.

Pescantina, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---



**COMUNE DI PESCANTINA**  
**Area Servizi alla Persona**  
**Asilo Nido**

**BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE  
DI AMMISSIONE AL SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI  
RIAPERTURA TERMINI ANNO EDUCATIVO 2011/2012**

Il Comune di Pescantina emana il seguente bando per la presentazione delle istanze di ammissione al servizio asilo nido – riapertura termini anno educativo 2011/2012 .

**FINALITA'**

L'asilo nido è un servizio di interesse pubblico ed ha la finalità di assistenza, di socializzazione e di educazione, nel quadro di una politica dei diritti della prima infanzia. Il servizio, rivolto a tutti i bambini da 3 mesi fino ai 3 anni, senza discriminazione alcuna, si propone come qualificato supporto alla famiglia per agevolare anche l'accesso della donna al lavoro e per promuovere una nuova cultura dell'infanzia.

**DESTINATARI E GRADUATORIA DI AMMISSIONE**

Hanno titolo di ammissione al servizio asilo nido i bambini di età superiore ai tre mesi ed inferiore ai tre anni, facendo riferimento per il calcolo dell'età al momento dell'ammissione, a prescindere da inferiorità psico – fisiche.

Per "graduatoria di ammissione" si intende l'elenco dei bambini nuovi iscritti.

La graduatoria viene effettuata dando precedenza ai bambini appartenenti a nuclei familiari residenti nel Comune di Pescantina.

E' articolata prevedendo la suddivisione degli inserimenti per fasce di età e l'inserimento è vincolato alla disponibilità dei posti per ciascuna fascia.

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda d'iscrizione va presentata all'ufficio Servizi Sociali di via Madonna, 49 presso la sede del Municipio entro il 20/01/2012(Termine Iscrizioni). Per presentare domanda è necessario fissare un APPUNTAMENTO telefonando al 045 6764212-214-213. In sede di iscrizione viene predisposta anche l'attestazione ISEE, per chi non ne è già in possesso.

La documentazione dovrà essere presentata entro il termine stabilito dal presente bando; non verranno considerati i documenti pervenuti o spediti successivamente a questo termine.

I documenti da allegare alla domanda di iscrizione sono:

1. autocertificazione contenente i dati relativi alla composizione del nucleo familiare ed alla residenza, fornita compilando l'apposito modulo allegato all'istanza di ammissione. Non possono essere oggetto di autocertificazione stati e fatti relativi alle condizioni di salute i quali devono essere necessariamente documentati mediante certificazione degli organi competenti;
2. autocertificazione relativa alla situazione lavorativa/professionale di entrambi i genitori, fornita compilando l'apposito modulo allegato all'istanza di ammissione;
3. attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) di cui al D.Lgs. 109/98 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciata dai Centri di Assistenza Fiscale (CAAF) e riferita all' ultima dichiarazione fiscale presentata;
4. Eventuali certificazioni ai sensi della legge 104/92 per bambini in situazioni di disabilità;
5. Valido documento di riconoscimento;
6. Regolare permesso di soggiorno di colui che presenta domanda (nel caso di cittadini non comunitari);

## RETTE DI FREQUENZA

La tariffa, o retta mensile di frequenza, è intesa come quota di compartecipazione al costo effettivo del servizio, parte del quale rimane a carico del Comune.

Le rette mensili di frequenza del servizio asilo nido vengono quindi applicate in relazione alla situazione economica del nucleo familiare del bambino, valutata esclusivamente mediante l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (di seguito denominato ISEE), così come definito dal Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e successive modifiche ed integrazioni.

Nel caso in cui il bimbo/a al momento della domanda dovesse ancora nascere, verrà elaborato un ISEE Prestazione riferito al nucleo con l'aggiunta del neonato per quanto riguarda il coefficiente della scala di equivalenza.

Nel caso in cui i genitori del bimbo/a per il quale si chiede l'iscrizione non risultino né sposati né residenti nello stesso nucleo verrà elaborato un ISEE Prestazione che terrà conto del nucleo come fosse unico (in modo simile al principio dell'attrazione) previsto dal D.L. 109/98 per coppie sposate che risultano residenti separatamente.

Le rette sono stabilite con provvedimento della Giunta Comunale da adottare annualmente. Con tale provvedimento la Giunta stabilisce il valore ISEE familiare al di sotto del quale spetta il pagamento della retta minima e il valore ISEE familiare al di sopra del quale è dovuta la retta massima. Per valori intermedi, la retta viene calcolata in maniera proporzionale in base al valore ISEE.

Chi non presenta la dichiarazione ISEE è tenuto al pagamento della retta massima.

Per i non residenti, indipendentemente dal valore ISEE, verrà applicata la retta massima.

## ACCERTAMENTI

L'Amministrazione comunale può procedere ad idonei controlli, anche a campione. Qualora dal controllo effettuato, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste per le false dichiarazioni in materia di autocertificazione.

I dati forniti sono coperti da segreto d'ufficio e garantiti dal D.Lgs. N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, trasparenza e di tutela della riservatezza.

## INFORMAZIONI

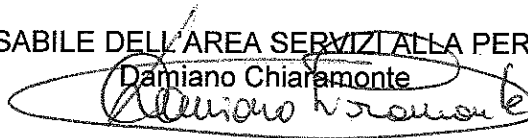
Ulteriori informazioni in merito al presente bando pregasi contattare gli uffici Servizi Sociali del Comune di Pescantina tel. 0456764212-213-214 Fax. 045.6764274

e-mail: [nido.rosapesco@comune.pescantina.vr.it](mailto:nido.rosapesco@comune.pescantina.vr.it)

sito: [www.comune.pescantina.vr.it](http://www.comune.pescantina.vr.it)

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Damiano Chiaramonte



**DOCUMENTI DA PRESENTARE PER  
RICHIEDERE LA CERTIFICAZIONE ISEE**

1. Codice fiscale di tutti i componenti del nucleo (coniuge, figli, tutti i conviventi)
2. Se in affitto:
  - ✓ Contratto di affitto regolarmente registrato (n° e data di registrazione del contratto)
  - ✓ Importo annuo dell'affitto (quanto scritto nel contratto e/o ricevute pagamento)
3. Situazione reddituale di tutti i soggetti che compongono il nucleo familiare anagrafico (coniuge, dei figli e di altri conviventi che risultano dallo stato di famiglia) mediante la presentazione dei seguenti documenti:

- ✓ Modello CUD ultima dichiarazione dei redditi presentata
- ✓ Modello 730 ultima dichiarazione dei redditi presentata
- ✓ Modello UNICO ultima dichiarazione dei redditi presentata

Per i lavoratori autonomi (imprese individuali o società di persone), devono richiedere al proprio consulente:

- valore del patrimonio netto dell'impresa (somma delle rimanenze finali, del costo complessivo dei beni ammortizzabili, al netto dei relativi ammortamenti, dei cespiti e dei beni patrimoniali dell'impresa).

Per i titolari di imprese agricole:

- modello UNICO completo di tutti i suoi quadri compreso IRAP.

**4. Situazione patrimoniale:**

- Mobiliare:** sono "i soldi" che si possedevano al 31 dicembre dell'anno precedente in banca e posta (conto corrente, azioni, obbligazioni, ecc.);
  - Immobiliare:** è necessario documentare il valore ai fini ICI degli immobili posseduti e/o la rendita catastale di fabbricati, terreni edificabili e terreni agricoli
- Residuo mutuo al 31 dicembre dell'anno precedente.

**Certificato di invalidità** che documenta se nel nucleo è presente una persona con handicap superiore al 66% (solitamente è rilasciato dall'Asl).

Appuntamento \_\_\_\_\_ ore

**ELENCO SERVIZI PER L'INFANZIA  
PRESENTI SUL TERRITORIO**  
(Autorizzati all'esercizio dalla Regione Veneto)

ASILI NIDO COMUNALI (in concessione alla cooperativa sociale Salici)		
"ROSA PESCO"	Via Pozze n. 4 Pescantina	045/7152827
"I MULINI DELL'ADIGE"	Via Belvedere Arcè	045/6700210 045/501712
<b>MICRONIDO (privati)</b>		
STELLA STELLINA	Via S.D'Acquisto 45/B Pescantina	045/7156146
PAPAVERIE PAPERIE	Via Scuole, 13 — Settimo	346/5944799
FATTORIA CASA MIA	Via Cà Vignega, 1 - Ospedaletto	045/6767416
IL PICCOLO KAYAK	Via Tegnente, 13 Arcè	Elena 320/0984316
GLI ARISTOGATTI	Coso S.Lorenzo n. 36	Serena 349/4081781
<b>MAMMA PER MAMME</b> (Tragersmutter)	Coop. Azalea	045/575388
ANTOLINI EMMA	Via Ospedaletto 53	OSPEDALETTO
CHESINI BARBARA	Via Ospedaletto 53	OSPEDALETTO
GALLETTO MICAELA	Via Siedice 11/A	BALCONI



**COMUNE DI PESCANTINA**  
SERVIZI SOCIALI

**ASILI NIDO COMUNALI**

**Rosapesco**  
Via Pozze, 4  
Pescantina

**I Mulini dell'Adige**  
Via Belvedere, 30  
Arcè



**Ufficio Amministrativo Asili Nido**

Via Madonna, 49 - Sede Municipio c/o Servizi Sociali

**Info:** tel.0456764212 - 213 - 214  
nido.rosapesco@comune.pescantina.vr.it

## PRESENTAZIONE:



I Servizi educativi per la prima infanzia del Comune di Pescantina accolgono bambini dai 3 mesi ai tre anni, in contesti pensati per il loro benessere e predisposti per il loro sviluppo. Offrono ricche opportunità educative e formative, nel rispetto della soggettività e dei tempi personali, in uno stile di collaborazione con la famiglia. Vogliono essere inoltre luoghi di incontro per genitori, sulle tematiche della crescita.

Il nido costituisce una prima tappa importante dove i bambini sperimentano in modo armonioso la scoperta del mondo e della socialità. Le strutture sono una risposta moderna alla necessità delle famiglie di spazi e servizi fruibili e qualificati.

L'assessore ai Servizi Sociali  
Manuel Fornaser

## ASILI NIDO COMUNALE:

A Pescantina sono funzionanti due strutture di titolarità comunale e gestite con personale di cooperativa:

- "Rosapesco" Via Pozze 4 - Pescantina
- "I Mulini dell'Adige" Via Belvedere 30- Arcè

## L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

I Nidi Comunali sono organizzati per sezioni di età omogenea: piccoli, medi e grandi. Ogni sezione si compone in sottogruppi, ciascuno seguito da educatrici di riferimento in uno spazio di appartenenza.

I nidi offrono un servizio differenziato nel tempo di frequenza per rispondere alle diverse esigenze delle famiglie.

**Nido Tempo Pieno:** ingresso tra le 7.30 e le 9.30 - uscita tra le 15.30 e le 15.50 (con possibilità di prolungare l'orario fino alle 17.30);

**Nido Mattina:** ingresso tra le 7.30 e le 9.30 - uscita alle 13.00

## LE ISCRIZIONI:

Possono ammessi al servizio asilo nido i bambini di età superiore ai 3 mesi e inferiore ai tre anni; le mamme in gravidanza, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare la data presunta del parto. La graduatoria viene effettuata dando precedenza ai bambini appartenenti a nuclei familiari residenti nel Comune di Pescantina. **La domanda d'iscrizione va presentata all'ufficio Servizi Sociali di via Madonna, 49 presso la sede del Municipio. In sede di iscrizione viene predisposta anche l'attestazione ISEE, per chi non ne è già in possesso.**

## COSTO DEL SERVIZIO:

Per la frequenza al nido è prevista una retta mensile, calcolata sulla base dell'attestazione ISEE presentata all'inizio di ogni anno educativo, il cui importo viene stabilito annualmente dall'Amministrazione con deliberazione della Giunta Comunale

## DOCUMENTI RICHIESTI:

Autocertificazione della composizione del nucleo familiare e della residenza.

Autocertificazione relativa alla situazione lavorativa/professionale di entrambi i genitori;

Attestazione ISEE (possibile richiederla al momento dell'iscrizione fissando appuntamento al 0456764212 e portando i documenti descritti nella pagina successiva)

Valido documento di riconoscimento

Eventuali certificazioni ai sensi della legge 104/92 per bambini in situazione di disabilità

Regolare permesso di soggiorno di colui che presenta domanda (nel caso di cittadini non comunitari)

## AMMISSIONE AI NIDI COMUNALI:

Tutti i punteggi sono attribuiti sulla base delle dichiarazioni prodotte all'atto della domanda. Il punteggio, con cui l'utente sarà posizionato in graduatoria è dato dalla somma dei punteggi riferiti ai sotto elencati criteri, moltiplicato per il corrispondente fattore determinato in rapporto alla fascia ISEE

1. Disabilità certificata 104/92 (priorità)
2. Grave situazione di disagio sociale certificata dal servizio sociale di base del comune (priorità)
3. Nucleo in cui è presente un solo genitore:  
- Per vedovanza o riconoscimento da un solo genitore (punti 10)  
- Per separazione legale o divorzio (punti 5)
4. Presenza nel nucleo familiare di persone con invalidità superiore al 66% (punti 5)
5. Per ciascun genitore lavoratore dipendente tempo pieno (punti 5)
6. Per ciascun genitore lavoratore dipendente part-time (punti 4)
7. Per ciascun genitore lavoratore autonomo (punti 4)
8. Per ciascun genitore studente in regolare corso di studio e non lavoratore (punti 4)
9. Per ogni ulteriore figlio in età prescolare (punti 2)
10. Per ogni fratello gemello - che presenta istanza di iscrizione (punti 4)

DA ISEE	A ISEE	FATTORE
0,00	6.000,00	1,00
6.000,01	9.000,00	0,95
9.000,01	12.000,00	0,90
12.000,01	15.000,00	0,85
15.000,01	19.000,00	0,80
19.000,01	24.000,00	0,75
Oltre 24.000,00		0,70

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL SERVIZIO ASILO NIDO  
RIAPERTURA TERMINI ANNO EDUCATIVO 2011/2012**

**DATI ANAGRAFICI DEL/LA BAMBINO/A** per il quale si chiede l'ammissione:

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  M  F

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_

**RESIDENZA:** Indirizzo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ **COMUNE** \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ TEL.abitazione \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

**DOMICILIO:** Indirizzo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ **COMUNE** \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ TEL.abitazione \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

**DATI ANAGRAFICI DEI GENITORI:**

**PADRE:**

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**MADRE:**

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

NATA A \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**ALTRI NUMERI TELEFONICI PER REPERIBILITA' URGENTE** \_\_\_\_\_

**IN CASO DI GEMELLI:** indicare nome e cognome del fratello e/o sorella per il/la quale si chiede l'ammissione: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'ammissione del/della proprio/a figlio/a \_\_\_\_\_ al Servizio Asilo Nido del Comune di Pescantina, dichiarando di accettare ed attenersi alle norme ed al Regolamento del Servizio.

**\*\*\* A titolo indicativo** comunica che preferirebbe usufruire del servizio presso:

- il nido "ROSAPESCO" di Via Pozze 4
- il nido "I MULINI DELL'ADIGE" di Via Belvedere 30

con orario dal lunedì al venerdì:

- dalle ore 7.30 alle ore 13.00
- dalle ore 7.30 alle ore 15.50
- dalle ore 7.30 e necessità di prolungamento fino alle ore 17.30

**FIRMA DEL RICHIEDENTE**

\*\*\* Le indicazioni di cui sopra saranno tenute in considerazione compatibilmente con i posti disponibili presso le due strutture.

ETA'

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

PUNTEGGIO

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art.46 – 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

A conoscenza di quanto prescritto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 e della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del suddetto D.P.R.

## DICHIARO COMPOSIZIONE E SITUAZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE NEL QUALE E' COMPRESO IL/LA BAMBINO/A PER IL QUALE SI PRESENTA LA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO NASCITA	RAPPORTO DI PARENTELA CON IL/LA BAMBINO/A
Bambino/a			#####

CHE LA DATA PRESUNTA DEL PARTO E' \_\_\_\_\_

Barrare le caselle relative alle situazioni da dichiarare:

N.			PUNTI
1	Disabilità psicofisica bimbo certificata (documentata da ULSS)	<input type="checkbox"/>	PRIORITA'
2	Grave situazione di disagio sociale certificata dal servizio sociale	<input type="checkbox"/>	PRIORITA'
3	Nucleo in cui è presente un solo genitore: • Per vedovanza o riconosciuto da 1 solo genitore • Per separazione legale o divorzio	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Punti 10 Punti 5
4	Presenza nel nucleo familiare di n. ___ persone con invalidità superiore al 66% (D.L.gs. 108/98 e succ. modif.) – da documentare con certificato attestante il grado di invalidità	<input type="checkbox"/>	Punti 5 cadauno
5	Per n. ___ genitore/i lavoratore/i dipendente/i a tempo pieno	<input type="checkbox"/>	Punti 5 cadauno
6	Per n. ___ genitore/i lavoratore/i dipendente/i part-time	<input type="checkbox"/>	Punti 4 cadauno
7	Per n. ___ genitore/i lavoratore/i autonomo/i	<input type="checkbox"/>	Punti 4 cadauno
8	Per n. ___ genitore/i studente/i in regolare corso di studi e non lavoratore/i	<input type="checkbox"/>	Punti 4 cadauno
9	Per ogni ulteriore figlio in età prescolare n. _____	<input type="checkbox"/>	Punti 2 cadauno
10	Per ogni fratello gemello – che presenta istanza di iscrizione	<input type="checkbox"/>	Punti 4 cadauno



## VACCINAZIONI

DICHIARO che il bambino per il quale chiedo l'inserimento all'Asilo Nido

verrà sottoposto a tutte le vaccinazioni obbligatorie per legge.

non verrà sottoposto ad alcune vaccinazioni obbligatorie e quindi dichiaro:

1. di essere consapevole dei danni che potrebbe cagionare alla salute di mio/a figlio/a la mancata somministrazione di una o più vaccinazioni obbligatorie per legge;
2. di essere consapevole che, qualora mio/a figlio/a contraesse una delle malattie per le quali vige l'obbligo di vaccinazione, la responsabilità sarà esclusivamente della mancata vaccinazione, pertanto nessuna responsabilità potrà essere addebitata all'Amministrazione comunale.

Pescantina, li \_\_\_\_\_

IL/LA DICHIARANTE

\_\_\_\_\_