

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE TERMINALISTA CAT. GIURIDICA B3 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'UFFICIO TRIBUTI – AREA FINANZIARIA.

ISTRUZIONI ESSENZIALI PER LO SVOLGIMENTO DEL TEST DI PRESELEZIONE DEL 28.01.2017

- Il candidato deve scrivere nome e cognome, la data ed il luogo di nascita sul biglietto piccolo bianco, lo ripiega in due su se stesso e lo ripone nella busta piccola che deve chiudere.
- La busta piccola e l'elaborato, una volta ultimato, vanno inseriti nella busta grande che viene sigillata.
- Il compito va svolto usando la penna data dalla commissione.
- Il compito, consistente in sessanta quiz a risposta multipla, si svolgerà in 60 minuti.
- Valutazione:
 - per ogni risposta esatta: + 0,5 punti;
 - per ogni risposta sbagliata: - 0,10 punti;
 - per ogni risposta non data non verrà assegnata alcuna penalizzazione.
- Se si intende correggere la scelta fatta, annerire il riquadro dove si è fatta la crocetta e farne una nuova sulla risposta ritenuta esatta; qualsiasi altro segno o scritta annulla la prova.
- Al termine dei 60 minuti, effettuata la sigillatura della busta grande, questa dovrà essere consegnata alla Commissione.
- Si considera superata la prova se si ottiene un punteggio di almeno 21/30.

ELENCO QUIZ

1. Che cosa si intende per rapporto di servizio?
 - ☐ La relazione interna (organizzatoria) tra un organo o un ufficio e il soggetto preposto ad esso
 - ☐ Il rapporto che sorge con l'atto amministrativo di assegnazione (o incardinazione) di un soggetto all'ufficio o all'organo
 - ☐ La relazione esterna tra la persona fisica e l'ente che sorge a seguito dell'atto amministrativo di assunzione del soggetto
2. Il rapporto di gerarchia intercorre solo tra:
 - ☐ Organi individuali
 - ☐ Organi collegiali
 - ☐ Organi di diverse amministrazioni
3. Quante sono le Regioni italiane dotate di autonomia speciale?
 - ☐ 5: la Valle d'Aosta, il Trentino Alto Adige, il Friuli Venezia Giulia, la Sicilia e la Sardegna
 - ☐ 4: la Valle d'Aosta, il Trentino Alto Adige, il Friuli Venezia Giulia ed il Veneto
 - ☐ 3: la Sicilia, la Sardegna e la Basilicata
4. La fase istruttoria del procedimento amministrativo:
 - ☐ È diretta ad acquisire e valutare i singoli dati pertinenti e rilevanti ai fini dell'emanazione dell'atto

- ☐ È diretta a predisporre ed accertare i presupposti dell'atto da emanare
- ☐ Non rientra tra le fasi del procedimento amministrativo

5. La segnalazione certificata di inizio attività (o Scia) quale atto amministrativo sostituisce?

- ☐ Ogni atto consultivo
- ☐ Ogni atto confermativo
- ☐ Ogni atto di autorizzazione, licenza, concessione non costitutiva, permesso o nulla osta comunque denominato

6. Si ha silenzio assenso quando:

- ☐ La legge conferisce all'inerzia della P.A. il significato di diniego di accoglimento dell'istanza o del ricorso
- ☐ Il silenzio della P.A. comporta l'attribuzione della competenza ad altra autorità
- ☐ La legge attribuisce all'inerzia della P.A. il significato di accoglimento dell'istanza o del ricorso

7. Esiste l'obbligo della P.A. di concludere il procedimento amministrativo mediante provvedimento espresso?

- ☐ No, in nessun caso
- ☐ Sì, ove il procedimento sia attivato d'istanza
- ☐ Sì, ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad un'istanza o debba essere iniziato d'ufficio

8. La posta elettronica certificata (PEC) garantisce:

- ☐ La ricezione degli atti entro il tempo massimo di un'ora
- ☐ La spedizione degli atti entro un termine massimo di un'ora
- ☐ L'invio e la avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica

9. La ratifica è un provvedimento con cui viene eliminato:

- ☐ Un vizio di incompetenza relativa dell'atto amministrativo
- ☐ Un vizio di merito
- ☐ La mancanza di un requisito essenziale dell'atto

10. Il diritto di accesso è riconosciuto dall'ordinamento:

- ☐ Al fine di assicurare la legittimità del procedimento
- ☐ Al fine di attribuire carattere di celerità all'azione amministrativa
- ☐ Al fine di assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa e di favorirne lo svolgimento imparziale

11. Che cosa s'intende con il termine "bene pubblico"?

- ☐ Un bene privato di cui tutti possono indistintamente godere
- ☐ Un bene di consumo appartenente allo Stato
- ☐ Un bene destinato a soddisfare un interesse pubblico e appartenente ad un ente pubblico

12. I beni del patrimonio indisponibile:

- ☐ Sono solo i beni di rilievo ambientale
- ☐ Sono solo beni immobili
- ☐ Possono essere sia beni mobili sia beni immobili

13. L'avvio del procedimento espropriativo è comunicato:

- ☐ In ogni caso personalmente agli interessati
- ☐ Mediante pubblico avviso qualora il numero dei destinatari sia superiore a 100
- ☐ Mediante pubblico avviso qualora il numero dei destinatari sia superiore a 50

14. Che effetto ha, nella procedura di espropriazione, la dichiarazione di pubblica utilità?

- ☐ Impedisce di procedere all'espropriazione
- ☐ Conferisce al bene una qualità giuridica, che è presupposto di legittimità del provvedimento espropriativo
- ☐ Consente alla P.A. di acquisire gli elementi necessari a giudicare la fondatezza della domanda di espropriazione

15. A quale autorità è rivolto il ricorso in opposizione?

- ☐ All'autorità gerarchicamente superiore
- ☐ Alla stessa autorità che ha emanato l'atto
- ☐ All'amministrazione di vertice di altro ramo

16. Il regolamento di contabilità degli enti locali:

- ☐ Disciplina l'applicazione dei principi contabili stabiliti dalla legislazione vigente nonché le competenze specifiche dei soggetti dell'amministrazione
- ☐ Disciplina esclusivamente l'attività di programmazione finanziaria e contabile
- ☐ Non esiste un regolamento di contabilità: le norme in materia sono dettate dallo Statuto dell'ente locale

17. Quale organo è competente a deliberare il bilancio di previsione?

- ☐ Il Consiglio comunale
- ☐ Il Collegio dei Revisori Contabili
- ☐ La Giunta comunale

18. Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) è obbligatorio:

- ☐ Per gli enti locali con una popolazione pari o superiore a 20.000 abitanti
- ☐ Per gli enti locali con una popolazione pari o superiore a 5.000 abitanti
- ☐ Per gli enti locali con una popolazione pari o superiore a 15.000 abitanti

19. Quale dei seguenti documenti non fa parte del rendiconto di gestione?

- ☐ I conti degli agenti contabili interni
- ☐ Il conto del bilancio
- ☐ Il conto economico

20. Qual è il principale riferimento normativo in materia di ordinamento contabile degli enti locali?

- ☐ Il D. Lgs. n. 267/2000
- ☐ La L. n. 196/2009
- ☐ Le leggi di stabilità

21. Nel nuovo ordinamento contabile degli enti locali:

- ☐ La contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria
- ☐ La contabilità economico-patrimoniale sostituisce la contabilità finanziaria
- ☐ La contabilità finanziaria è stata soppressa

22. Le Unioni di Comuni sono:

- ☐ Comuni sorti dalla fusione di più Comuni preesistenti

- ☐ Province che superano la soglia demografica totale di un milione di abitanti
- ☐ Enti locali costituiti da più Comuni, finalizzati all'esercizio associato di funzioni

23. La procedura per l'ammissione di istanze, petizioni e proposte da parte dei cittadini locali:

- ☐ Può essere prevista per mezzo di un regolamento
- ☐ È disciplinata dallo Statuto dell'ente
- ☐ Trova la sua puntuale disciplina nel D. Lgs. n. 267/2000

24. Lo Statuto comunale è deliberato dal Consiglio con il voto favorevole:

- ☐ Dei 2/3 dei consiglieri assegnati
- ☐ Della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati
- ☐ Dell'unanimità dei consiglieri

25. Quali sono gli elementi costitutivi del Comune?

- ☐ Il territorio, la popolazione e il Sindaco
- ☐ Il territorio, la popolazione e il patrimonio
- ☐ Il Sindaco, la Giunta e il Consiglio

26. Lo scioglimento del Consiglio comunale o provinciale è disposto con:

- ☐ Ordinanza del Questore
- ☐ Decreto del Presidente della Repubblica, adottato su proposta del Ministro dell'Interno
- ☐ Ordinanza del Prefetto, su proposta del Questore

27. La Legge n. 190/2012, legge anticorruzione (nel testo novellato dal D. Lgs. n. 97/2016) stabilisce che negli enti locali il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è:

- ☐ Nominato dal Sindaco, tra i componenti della Giunta
- ☐ Nominato dal Prefetto
- ☐ Individuato dall'organo di indirizzo nel segretario o nel dirigente apicale, salvo diversa e motivata determinazione

28. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è adottato:

- ☐ Dalla Giunta nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio
- ☐ Dal Consiglio
- ☐ Dal Consiglio nel rispetto dei criteri generali stabiliti dalla Giunta

29. Chi nomina il Segretario comunale?

- ☐ Il Consiglio e la Giunta
- ☐ Il Sindaco
- ☐ Il Prefetto

30. Cosa si intende per orario di servizio?

- ☐ Il periodo di tempo giornaliero necessario per assicurare la funzionalità delle strutture degli uffici pubblici e l'erogazione dei servizi all'utenza
- ☐ La misura della prestazione lavorativa calcolata su base mensile
- ☐ La fascia oraria di accesso ai servizi da parte dell'utenza

31. E' possibile il terzo mandato per il Sindaco?

- ☐ No
- ☐ Sì

- ☐ Sì, ma solo nel caso in cui uno dei mandati precedenti abbia avuto una durata inferiore ai due anni, sei mesi e un giorno per causa diversa dalle dimissioni volontarie

32. Come si possono distinguere i tributi?

- ☐ Imposte, tasse e contributi
☐ Tasse e contributi volontari dei cittadini
☐ Imposte e tasse autonome ed imposte e tasse derivate dallo Stato

33. Che cosa è l'aliquota?

- ☐ La misura del tributo che paga il contribuente
☐ Il reddito lordo sul quale si applica il tributo
☐ La percentuale che, applicata sull'imponibile, determina l'ammontare del tributo

34. Che cosa è la tassa?

- ☐ Il corrispettivo di un servizio istituzionale reso da un soggetto pubblico a seguito di una domanda del cittadino
☐ I tributi computati in misura fissa
☐ L'imposta sul reddito

35. Qual è la differenza tra imposta proporzionale e imposta progressiva?

- ☐ L'imposta si dice proporzionale quando l'aliquota cresce proporzionalmente al reddito, mentre si ha imposta progressiva quando l'aliquota è fissa
☐ L'imposta si dice proporzionale quando l'aliquota decresce proporzionalmente al reddito, mentre si ha imposta progressiva quando l'aliquota è fissa
☐ L'imposta si dice proporzionale quando l'aliquota è fissa, mentre si ha imposta progressiva quando l'aliquota aumenta con l'ammontare dell'imponibile

36. L'imposta di famiglia e l'imposta di consumo vigono ancora nel sistema tributario comunale?

- ☐ No
☐ Sì
☐ Solo nei Comuni con popolazione superiore ai 500.000 abitanti

37. Il comune può istituire tributi autonomamente o la sua potestà impositiva è limitata tassativamente dalla legge?

- ☐ Può istituire solo i tributi che la legge tassativamente consente (o impone) e nei limiti di aliquote prescritte dalla legge stessa
☐ Il Comune è dotato di potestà impositiva autonoma
☐ Il Comune è dotato di potestà impositiva autonoma per le tasse (non per le imposte), però entro limiti di aliquote massime prescritte dalla legge

38. Nel sistema tributario comunale, qual è l'Organo che delibera l'ordinamento dei tributi e la disciplina generale delle tariffe?

- ☐ Il Consiglio comunale
☐ La Giunta comunale
☐ Il Sindaco su parere del Consiglio tributario

39. In mancanza di diversa disposizione di legge, qual è il termine entro il quale, ogni anno, per l'anno successivo, si devono istituire eventuali nuovi tributi fissandone le relative tariffe o fissare eventuali nuove tariffe per i tributi esistenti?

- ☐ Il 1° agosto

- ☐ Il 1° settembre
- ☐ Il 31 dicembre

40. Che cosa è l'I.M.U.?

- ☐ È l'imposta che colpisce i proprietari di aree fabbricabili
- ☐ È l'imposta che colpisce i proprietari di fabbricati
- ☐ È l'imposta che colpisce i proprietari di immobili

41. Qual è l'oggetto del tributo comunale sulla pubblicità?

- ☐ Diffusione di messaggi pubblicitari effettuata attraverso forme di comunicazione visive o acustiche, diverse da quelle soggette al diritto sulle pubbliche affissioni
- ☐ Le insegne, le iscrizioni e le targhe di qualsiasi genere
- ☐ Le insegne e le iscrizioni di qualsiasi genere

42. I diritti sulle pubbliche affissioni sono dovuti per un servizio che tutti i Comuni sono obbligati ad istituire?

- ☐ Sì
- ☐ No
- ☐ Solo i Comuni che abbiano una popolazione residente superiore a 3.000 abitanti al 31 dicembre del penultimo anno precedente a quello in corso

43. Il servizio di accertamento e di riscossione dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni deve essere gestito direttamente dal Comune o può essere affidato a terzi in concessione?

- ☐ Deve essere gestito direttamente
- ☐ Può essere affidato in concessione ad apposita azienda speciale od a soggetti iscritti in apposito albo
- ☐ Può essere affidato in concessione a terzi se il Comune ha una estensione territoriale superiore ad un minimo stabilito dalla legge

44. Qual è il presupposto dell'occupazione di suolo pubblico?

- ☐ Una concessione, una autorizzazione o l'occupazione di fatto (anche abusiva)
- ☐ Una autorizzazione
- ☐ Lo stesso provvedimento che applica la tassa

45. Quali sono le occupazioni permanenti e quali le temporanee?

- ☐ Sono permanenti quelle di durata non inferiore all'anno, che comportino o meno l'esistenza di manufatti o impianti; sono temporanee tutte le altre
- ☐ Sono permanenti quelle che comportano l'esistenza di manufatti o impianti, indipendentemente dalla durata dell'occupazione; sono temporanee tutte le altre
- ☐ Sono permanenti quelle di durata superiore all'anno, che comportino l'esistenza di manufatti o impianti; sono temporanee tutte le altre

46. Il canone di occupazione di suolo pubblico (COSAP) ha natura tributaria?

- ☐ Sì
- ☐ No, è un corrispettivo di carattere patrimoniale
- ☐ No, è una tariffa per il servizio reso dal Comune

47. L'istituzione della tassa sui rifiuti (TARI) è obbligatoria per tutti i Comuni?

- ☐ Sì
- ☐ No, è facoltativa

☐ È obbligatoria solo per i Comuni con oltre 5.000 abitanti

48. L'usucapione è:

- ☐ Un modo di acquisto della proprietà
- ☐ Un modo di estinzione della proprietà
- ☐ Un istituto matrimoniale

49. Il responsabile del procedimento è:

- ☐ Il responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, qualora ne abbia la competenza
- ☐ In ogni caso, il dirigente preposto all'unità organizzativa
- ☐ L'assessore competente in materia

50. Gli assessori comunali:

- ☐ Sono nominati dal Consiglio comunale
- ☐ Sono eletti dal Consiglio comunale
- ☐ Sono nominati dal Sindaco

51. Chi emette le ordinanze contingibili e urgenti in materia di sanità ed igiene pubblica?

- ☐ Il dirigente dell'ufficio urbanistica
- ☐ Il comandante della polizia municipale
- ☐ Il Sindaco

52. L'amministrazione pubblica può trattare dati sensibili:

- ☐ In ogni caso
- ☐ Solo se previsto da esplicita legge
- ☐ Se previsto da una legge o nel perseguimento di finalità di interesse generale alla stessa assegnate dall'ordinamento

53. Ai sensi dell'art. 182 del D. Lgs. n. 267/2000, è una delle fasi di gestione della spesa:

- ☐ L'impegno
- ☐ L'accertamento
- ☐ Il versamento

54. Che cosa accade se il Sindaco si dimette?

- ☐ Il Consiglio comunale ne elegge un altro entro 30 giorni
- ☐ Viene effettuata una nuova elezione comunale
- ☐ Subentra il vice-sindaco

55. Le certificazioni di bilancio degli Enti Locali sono firmate dal:

- ☐ Sindaco e dal Presidente della Giunta
- ☐ Prefetto
- ☐ Segretario, dal Responsabile del Servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziario

56. Quando l'Amministrazione è tenuta a comunicare l'inizio di un procedimento a persone diverse dai diretti destinatari?

- ☐ Mai
- ☐ Qualora sia stata formulata apposita richiesta
- ☐ Qualora non vi siano esigenze di celerità ed il provvedimento adottato potrebbe arrecare pregiudizio a persone diverse dai destinatari del procedimento

57. Nel procedimento amministrativo quando la richiesta di accesso deve essere motivata?

- ☐ Mai
- ☐ Sempre
- ☐ Esclusivamente se l'oggetto del procedimento è di particolare interesse a livello nazionale

58. A livello locale l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo è:

- ☐ La Giunta
- ☐ Il Consiglio
- ☐ Il Presidente

59. Il Sindaco è eletto dai:

- ☐ Cittadini a suffragio universale e diretto
- ☐ Membri della Giunta comunale
- ☐ Membri del Consiglio comunale

60. Il Difensore Civico è:

- ☐ Un'autorità amministrativa indipendente
- ☐ Un organo della magistratura
- ☐ Un componente della Giunta comunale