



# COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

Servizio Polizia Municipale

## DETERMINAZIONE N. 524 del 07-07-2020

**Oggetto: ACCERTAMENTO E LIQUIDAZIONE FATTURE EMESSE DALLA SOCIETA' AREA SRL PER IL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DEI VERBALI RELATIVI AL CODICE DELLA STRADA RELATIVAMENTE AGLI ANNI 2014-2015. PERIODO GENNAIO GIUGNO 2020.**

**VISTI:**

l'art. 107 del T. U. n° 267 del 18.08.2000;

l'art. 185 del T.U. n. 267/2000 per quanto riguarda le fasi di spesa;

l'art. 1 della Legge 7/08/1990 n. 241 sui principi generali dell'attività amministrativa;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, in particolare gli artt. 107, 183, e 184;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. N° 17 in data 22/02/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. N° 335 del 22.12.2005 e s.m.i.;

**VISTO** il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. N° 7 del 14/02/2012 e s.m.i.;

**VISTO** il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione dei lavori in economia, approvato con deliberazione di C.C. N° 25 del 11/06/2012;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n° 3 in data 09/03/2013;

**RICHIAMATO** il Decreto sindacale n. 34 del 31.05.2019, - con il quale al sottoscritto è stato affidato l'incarico di responsabile dell'area Vigilanza fino al 31.05.2020 e prorogato con Decreto numero 18/2020 fino al 31.08.2020, in possesso dei requisiti di idoneità professionale dettati dalle linee guida ANAC n° 3/2016;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 07.01.2019 ad oggetto "Approvazione definitiva del DUP 2019-2021 e del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs. n. 118/2011)"
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 25.05.2020, avente ad oggetto: "Approvazione definitiva del Dup e del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs. n. 118/2011" dichiarata immediatamente eseguibile.
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 in data 14.01.2020, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2020 (art. 169 del D.Lgs n. 267/2000);

VISTO il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2020-2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 25.02.2020;

VISTO l'art. 107, del D. Lgs. N. 267/00 sull'ordinamento degli Enti Locali, che stabiliscono le competenze dei Dirigenti;

PRESO ATTO che con propria determinazione n. 1062 del 09.11.2018, ad oggetto: "Affidamento del servizio di riscossione coattiva delle sanzioni amministrative relative al codice della strada divenute titolo esecutivo per l'anno 2014 e seguenti" alla società AREARISCOSSIONI SRL, ora **AREA SRL**;

DATO ATTO che la ditta **AREA SRL**, ha provveduto a riversare al Comune di Pescantina le somme introitate fino alla data del 31.05.2020 relative alla riscossione coattiva delle posizioni ancora aperte e che pertanto è necessario procedere alla liquidazione dei compensi previsti nella convenzione sopra citata;

ESAMINATI i rendiconti relativi alle riscossioni avvenute nel periodo gennaio - novembre 2019, attraverso l'accesso alla piattaforma trasmessi dalla società dalla società AREA SRL;

CONSTATATO che la ditta AREA SRL ha emesso le seguenti fatture quietanzate, in quanto trattiene dagli incassi gli aggi e tutti gli oneri di gestione del servizio:

Fatt. N° 1084/D in data 05.02.2020 per un importo complessivo di € 115,92;  
 Fatt. N° 402/D in data 10.01.2020 per un importo complessivo di € 888,03;  
 Fatt. N° 1599/D in data 10.02.2020 per un importo complessivo di € 409,07;  
 Fatt. N° 3274/D in data 10.04.2020 per un importo complessivo di € 371,76;  
 Fatt. N° 4080/D in data 11.05.2020 per un importo complessivo di € 358,29



Fatt. N° 15375/E in data 31.12.2019 per un importo complessivo di € 341,60  
 Fatt. N° 2409/D in data 10.03.2020 per un importo complessivo di € 189,03  
 Fatt. N° 4723/D in data 10.06.2020 per un importo complessivo di € 86,63  
 Fatt. N° 45517/E in data 16.06.2020 per un importo complessivo di € 158,60

Per un importo complessivo di €. 3.745,08;

RITENUTO pertanto necessario assumere, a favore della società "Area SRL", impegno di spesa per procedere alla liquidazione dell'attività di riscossione coattiva per il periodo gennaio – giugno 2020 per l'importo di euro 3.745,08;

PRESO ATTO che il Bilancio anno 2020, sui capitoli n. 39005 "spese postali per invio ruoli CdS" e cap. 39006 "Spese per aggi, presentano la necessaria disponibilità economica;

DATO ATTO che è stato acquisito (PROTOCOLLO INPS 22448452) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con scadenza validità 14.10.2020 e che lo stesso risulta REGOLARE;

CHE occorre pertanto rilevare nella contabilità dell'Ente tramite giro fondo cassa le spese sostenute per le riscossioni;

CONSIDERATO *che*:

- il servizio relativo è stato regolarmente eseguito e che lo stesso risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- la ditta ha rimesso le fatture n.:

Fatt. N° 1084/D in data 05.02.2020 per un importo complessivo di € 115,92;

Fatt. N° 402/D in data 10.01.2020 per un importo complessivo di € 888,03;

Fatt. N° 1599/D in data 10.02.2020 per un importo complessivo di € 409,07;

Fatt. N° 3274/D in data 10.04.2020 per un importo complessivo di € 371,76;

Fatt. N° 4080/D in data 11.05.2020 per un importo complessivo di € 358,29



Fatt. N° 15375/E in data 31.12.2019 per un importo complessivo di € 341,60

Fatt. N° 2409/D in data 10.03.2020 per un importo complessivo di € 189,03

Fatt. N° 4723/D in data 10.06.2020 per un importo complessivo di € 86,63

Fatt. N° 45517/E in data 16.06.2020 per un importo complessivo di € 158,60

- per un importo complessivo di Euro 3.745,08, relative al servizio di riscossione coattiva delle sanzioni amministrative relative al codice della strada divenute titolo esecutivo per l'anno 2014 e seguenti, di cui alla determinazione dirigenziale n. 1062 del 09.11.2018, relativamente al periodo gennaio – giugno 2020, onde conseguirne il pagamento (giro fondo cassa);

DATO ATTO altresì che è stato acquisito (n. prot. INAIL\_22448452) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con scadenza validità 14.10.2020 e che lo stesso risulta REGOLARE;

VISTA la Legge di Stabilità 2015, n. 190 del 29/012/2014 e in particolare l'art. 1, comma 629, che ha introdotto il meccanismo dello split payment;

VISTA la Circolare n. 15 dell'Agenzia delle Entrate che disciplina, tra le altre cose, le modalità di gestione dell'IVA sull'aggio escludendo di fatto le ditte che gestiscono la riscossione dei tributi locali dal meccanismo dello "split payment";

#### DETERMINA

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare, a favore della società Areariscossioni Srl, ora **Area srl**, con sede legale in via Torino, 10/B - 12084 Mondovì (CN) RI. e C.F. 02971560046, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>		2020	
<b>Cap./Art.</b>	39005	<b>Descrizione</b>	spese postali per invio ruoli CdS
<b>CIG</b>	Z962568ED4	<b>Miss./Progr.</b>	03.01
		<b>Compet. Econ.</b>	2020
<b>PDC:</b>	U. 1.03.02.16.002		
<b>Creditore</b>	Areariscossioni srl		
<b>Causale</b>	Rimborso spese postali per invio ruoli cds 2014- 2015		
<b>Modalità finan.</b>	ENTRATA CORRENTE		
		<b>Importo</b>	<b>2.143,07</b>

<b>Eserc. Finanz.</b>		2020	
<b>Cap./Art.</b>	39006	<b>Descrizione</b>	Aggio per riscossione ruoli
<b>CIG</b>	Z962568ED4	<b>Miss./Progr.</b>	03.01
		<b>Compet. Econ.</b>	2020
<b>PDC:</b>	U. 1.03.02.16.002		
<b>Creditore</b>	Areariscossioni srl		
<b>Causale</b>	Aggi per riscossione ruolo 2014 e seguenti periodo gen- giu		

	2020.
<b>Modalità finan.</b>	<b>ENTRATA CORRENTE</b>
	<b>Importo</b>
	<b>1.602,01</b>

- 3) di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica (art. 9, comma 1 lett. a) del D.L. n. 78/2009, convertito nella L. n. 102/2009;
- 4) di liquidare la spesa complessiva di Euro 3.745,08a favore della ditta "Areariscossicni Srl, ora **Area srl**, con sede legale in via Torino, 10/B - 12084 Mondovì (CN) RI. e C.F. 02971560046 - CIG. Z962568ED4, come segue:

Fattura N°	data	Importo totale	Capit./imp.
1084/D	05.02.2020	€. 115,92	39005/658-18
402/D	10.01.2020	€. 888,03	39005/658-18
1599/D	10.02.2020	€.409,07	39005/658-18
3274/D	10.04.2020	€.371,76	39005/658-18
4080/D	11.05.2020	€. 358,29	39005/658-18
❖			
15375/E	31.12.2019	341,60	39006/659-18
2409/D	10.03.2020	€.189,03	39006/659-18
4723/D	10.06.2020	€.86,63	39006/659-18
45517/E	16.06.2020	€.158,60	39006/659-18

- 5) di dare atto che l'IVA riferita alla fattura di cui al punto 6) è esclusa dal meccanismo dello "split payment";
- 6) di dare atto che la liquidazione delle spese sopra citate dovrà avvenire **in compensazione**, con conseguente introito di € 10.525,13 nelle casse dell'Ente tramite giro fondo cassa, come segue:
- € 2.143,07 – Cap. 210/03 "introito da ruoli" – Bilancio anno 2020, – PDC: E.3.02.03.01.001;
  - € 1.602,01 – Cap. 210/04 "Recupero spese postalizzazione ruoli" – Bilancio anno 2020, – PDC: E.3.02.03.01.001;
- 7) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Comandante P.L. Sandrini Giacomo;
- 8) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 130 del 06.11.2012 e del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse al procedimento di cui all'oggetto e che si provvederà a segnalare ogni situazione di conflitto, anche potenziale, come da dichiarazioni allegata alla presente determinazione, a firma della Responsabile dell'Area Polizia Locale;
- 9) di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento ai sensi art. 147 bis comma 1 del d.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012, convertito in legge n. 213 il 07.12.2012, dando atto che la regolarità contabile è esercitata attraverso il visto attestante la copertura finanziaria con la cui apposizione il presente provvedimento diventa esecutivo;
- 10) di dare atto che, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e della L. 190/2012, il presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicare sul sito internet del Comune di Pescantina "Amministrazione trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti".

Allegati:

- DURC

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

Il RESPONSABILE

*Sandrini Giacomo*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



## COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

### DETERMINAZIONE N. 524 del 07-07-2020

Reg. Settore 31

**Oggetto: ACCERTAMENTO E LIQUIDAZIONE FATTURE EMESSE DALLA SOCIETA' AREA SRL PER IL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DEI VERBALI RELATIVI AL CODICE DELLA STRADA RELATIVAMENTE AGLI ANNI 2014-2015. PERIODO GENNAIO GIUGNO 2020.**

**CIG Z962568ED4**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: In attesa\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data

\*per la motivazione indicata con nota:

II DIRIGENTE

Bogoni Simonetta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.