



COMUNE DI PESCANTINA
PROVINCIA DI VERONA
Via Madonna n. 49 – 37026 – PESCANTINA
Cod. Fiscale – Partita Iva 00661770230
Sito web: www.comune.pescantina.vr.it
P.E.C.: pescantina.vr@cert.ip-veneto.net

ORIGINALE

DETERMINAZIONE PROT. GEN. N° 289 DEL 22/04/2016

OGGETTO: NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016

IL RESPONSABILE
AREA FINANZIARIA\BILANCIO/CONTROLLO
GESTIONE/CONTABILITA'/PERSONALE/ECONOMATO

VISTO il decreto del Sindaco n. 19, prot. n. 5.839, in data 01.04.2016, con il quale sono state conferite alla sottoscritta le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, fino al 31.12.2016;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 52 del 03.08.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2015-2017;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 21.01.2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio per l'esercizio finanziario 2016";

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno in data 01 marzo 2016, con il quale è stato differito dal 31 marzo 2016 al 30 aprile 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2016;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 15, prot. n. 4.378, del 14.03.2015, con il quale lo stesso disponeva la nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione monocratico nella persona del dott. Gianluca Bertagna, nato a Mantova il 01.05.1970, esperto in gestione del personale, programmazione e gestione finanziaria degli enti locali

oltrechè, in particolare, in materia di organizzazione, misurazione e valutazione delle prestazioni dei dipendenti degli enti locali ed in materia di revisione del fondo del salario accessorio;

PRESO ATTO che nel sopracitato decreto:

- si fissava la durata dell'incarico, che decorreva dalla data del provvedimento stesso (14 marzo 2015) alla scadenza del mandato del sindaco;
- si stabiliva un compenso annuo lordo onnicomprensivo pari a € 5.000,00 al lordo di oneri ed IVA, nel rispetto dei vincoli e delle previsioni del bilancio annuale;

RAVVISATA la necessità di procedere ad assumere l'impegno di spesa conseguente, per l'anno 2016, considerando che la spesa complessiva annua ammonta a € 5.000,00, al lordo di oneri e IVA;

RICHIAMATO l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2"*;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO l'art. 163 del decreto legislativo n. 267/2000 relativo all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;

CONSIDERATO che il suddetto art. 163 del decreto legislativo n. 267/2000, in particolare, al comma 5, prevede che *"Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti"*;

TUTTO CIO' premesso e considerato;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare per l'anno 2016, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000 e nel rispetto delle modalità previste dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Cap./Art.	21/07	Descrizione	Commiss. com.li e nucleo di valutazione		
Intervento	1.01.01.03	Miss./Progr.	01/01	PdC finanziario	1.03.02.01.008
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa ricorr.	SI'
SIOPE	1336	CIG		CUP	
Creditore	NUCLEO DI VALUTAZIONE – DOTT. GIANLUCA BERTAGNA				
Causale	COMPENSO NUCLEO VALUTAZIONE MONOCRATICO ANNO 2016				
Modalità finan.	BILANCIO				
Imp./Pren. n.	1687/2016	Importo	€ 5.000,00	Frazionabile in 12	NO

- 3) di imputare la spesa complessiva di € 5.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2016	21/07	€ 5.000,00

- 4) di nominare responsabile del procedimento di cui trattasi la dott.ssa Zanoni Francesca;
- 5) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 130 del 06.11.2012 e del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse al procedimento di cui all'oggetto e che si provvederà a segnalare ogni situazione di conflitto, anche potenziale, come da dichiarazioni allegate alla presente determinazione, a firma del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'Area Finanziaria;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 33/2013;
- 7) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Segreteria per la conseguente annotazione nel registro generale delle determinazioni e pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Allegati:

- dichiarazioni di non sussistenza situazioni di conflitto d'interesse del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Pescantina, lì 22/04/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA/SERVIZIO

Bogoni Simonetta



Simonetta Bogoni

COMUNE DI PESCANTINA
PROVINCIA DI VERONA

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di "NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016" (L. n. 190/2012 e D.P.R. n. 62/2013).

La sottoscritta dott.ssa Simonetta Bogoni, Responsabile dell'Area Finanziaria presso il Comune di Pescantina

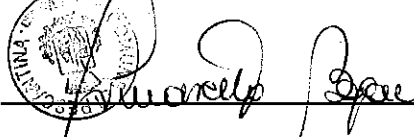
DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, come individuate all'art. 7 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pescantina, con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per le quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DATA 22 APR. 2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA



Strumenti di controllo delle decisioni

Al fine di garantire la massima trasparenza dell'azione amministrativa e l'accessibilità totale degli atti dell'Amministrazione, per le attività a più elevato rischio, i **provvedimenti conclusivi** dei procedimenti, nella forma della determina/decreto/ordinanza, sono pubblicati, oltre all'Albo Pretorio on line, anche nelle specifiche sezioni del sito **web dell'Ente**, in attuazione al D. Lgs. n. 33/2013, e resi disponibili per chiunque, con salvezza delle cautele necessarie per la tutela dei dati personali, come richiesto nelle Linee guida dell'Autorità Garante della Privacy in tema di pubblicazione dei documenti e dei dati sui siti Internet degli Enti.

Soggetti responsabili: tutti i Responsabili d'Area

Misura: pubblicazione dei dati sul sito amministrazione trasparente

COMUNE DI PESCANTINA
PROVINCIA DI VERONA

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di "NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016" (L. n. 190/2012 e D.P.R. n. 62/2013).

La sottoscritta dott.ssa Francesca Zanoni, Istruttore direttivo presso l'Area Finanziaria presso il Comune di Pescantina

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, come individuate all'art. 7 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pescantina, con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per le quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DATA 22 APR. 2016



L'ISTRUTTORE DIRETTIVO

[Handwritten signature]

Strumenti di controllo delle decisioni

Al fine di garantire la massima trasparenza dell'azione amministrativa e l'accessibilità totale degli atti dell'Amministrazione, per le attività a più elevato rischio, i **provvedimenti conclusivi** dei procedimenti, nella forma della determina/decreto/ordinanza, sono pubblicati, oltre all'Albo Pretorio on line, anche nelle specifiche sezioni del sito **web dell'Ente**, in attuazione al D. Lgs. n. 33/2013, e resi disponibili per chiunque, con salvezza delle cautele necessarie per la tutela dei dati personali, come richiesto nelle Linee guida dell'Autorità Garante della Privacy in tema di pubblicazione dei documenti e dei dati sui siti Internet degli Enti.

Soggetti responsabili: tutti i Responsabili d'Area

Misura: pubblicazione dei dati sul sito amministrazione trasparente

OGGETTO: NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI COPERTURA FINANZIARIA

- ☒ La sottoscritta Bogoni d.ssa Simonetta, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Finanziaria, rilascia il visto di regolarità contabile ed attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione che, pertanto, dalla data odierna diviene esecutiva.
- ☐ La sottoscritta Bogoni d.ssa Simonetta, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Finanziaria, rilascia il visto di regolarità contabile ed attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento previsto dalla presente determinazione che, pertanto, dalla data odierna diviene esecutiva.

VISTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- ☐ La sottoscritta Bogoni d.ssa Simonetta, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Finanziaria, accertata la regolarità contabile - fiscale e la disponibilità dell'impegno di spesa indicato nel presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000, dispone l'emissione dei relativi mandati di pagamento.
- ☐ Nessuna rilevanza contabile.

Pescantina li, 28/04/16

LA RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA

Bogoni d.ssa Simonetta

[Signature]

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, dal 28.04.2016
(relata di pubblicazione n. 478).

Pescantina li, 28.04.2016

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Gozzi dott. Emilio

L'ADDETTO DEL SERVIZIO SEGRETERIA
Cristina Venturi

[Signature]