



COMUNE DI PESCANTINA
PROVINCIA DI VERONA

REGOLAMENTO
PER L'UTILIZZO
DEL TEATRO COMUNALE
"GUIDO BIANCHI"

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 6 IN DATA 14.02.2012

INDICE

NORME GENERALI

- Art. 1 Finalità
- Art. 2 Proprietà
- Art. 3 Denominazione
- Art. 4 Caratteristiche della struttura
- Art. 5 Destinazione ed uso

UTILIZZO E GESTIONE

- Art. 6 Gestione diretta
- Art. 7 Concessione in uso
- Art. 8 Tariffe
- Art. 9 Concessione in uso gratuito
- Art. 10 Assicurazione

OBBLIGHI E RESPONSABILITA'

- Art. 11 Installazione di impianti, apparecchiature provvisorie e scenografie
- Art. 12 Responsabilità per danni e furti
- Art. 13 Revoca delle concessioni
- Art. 14 Divieti
- Art. 15 Accettazione delle condizioni
- Art. 16 Abrogazione norme precedenti
- Art. 17 Entrata in vigore

NORME GENERALI

Art. 1 Finalità

Il Comune di Pescantina, in base ai principi generali e finalità di cui all' art. 2 lettera f) del vigente Statuto Comunale, persegue con il presente Regolamento l'obiettivo di promuovere l'attività culturale.

Il Teatro è un bene culturale e, come tale, va salvaguardato e valorizzato ai fini della crescita culturale, sociale ed economica dei cittadini.

Il Teatro comunale e le attrezzature in esso contenute sono parte integrante del patrimonio dell'Amministrazione Comunale ed il presente Regolamento ne disciplina le modalità di fruizione da parte del Comune di Pescantina, di Enti, Associazioni, Gruppi pubblici o Privati.

Art. 2 Proprietà

Il Comune di Pescantina ha la piena proprietà e disponibilità del Teatro comunale, situato in: Piazza degli Alpini.

Art. 3 Denominazione

L'edificio del teatro venne costruito negli anni del Fascismo con la funzione di palestra, accanto ad uno spazio rettangolare erboso noto come "campo sportivo", sul quale venivano svolti incontri di calcio e tamburello, raduni ed altre manifestazioni. La palestra ben presto venne usata oltre che per esercitazioni ginniche, anche per saggi e rappresentazioni teatrali. Durante la Seconda Guerra Mondiale, con l'occupazione tedesca, venne adibita a deposito di generi alimentari per le truppe germaniche presenti in Italia settentrionale. Dopo gli eventi tumultuosi dell'ultimissimo periodo della guerra, si diede mano ad un recupero dell'edificio, che venne trasformato in sala cinematografica e teatrale. Un radicale restauro fu eseguito intorno al 1980; in questa occasione vennero modificati gli accessi, la disposizione della platea e della galleria, le quinte teatrali. Il teatro, denominato dapprima Comunale, venne intitolato al compositore Rossini e successivamente prese l'intitolazione attuale: Guido Bianchi, in ricordo di un significativo personaggio della cultura pescantina, compositore e fondatore del C.E.A. (Centro di Educazione Artistica).

Art. 4 Caratteristiche della struttura

Il Teatro conta n. 236 posti a sedere di platea, realizzati in poltroncine.

La superficie del palco è composta in larghezza (da muro a muro) di mt. 9.25, larghezza da quinta a quinta mt. 9.25, profondità mt. 4,00, altezza mt. 4,80, distanza tra fondale e muro mt. 4.00 con un declivio del 3,8%. Il palcoscenico è dotato inoltre di schermo per proiezioni color bianco di mt. 8,00x4,00, n. 3 quinte (mobili) e n. 1 cielo, fondale blu.

Retrostanti il palcoscenico, nel seminterrato, si trovano n. 4 camerini per artisti.

Completano la struttura l'ingresso e n. 2 bagni (n. 1 al piano terra e n. 1 nel seminterrato), accessi laterali (2 porte) delle dimensioni 1.20x2.30.

Energia elettrica limitatamente ad un impegno di potenza non superiore a 15 Kw con tensione di 380 V.

Quanto sopra descritto rientra nelle tariffe di concessione del teatro.

La concessione in uso di altre componenti la struttura, come ad esempio la cabina di regia, la consolle luci/dimmers, i proiettori e i fari tipo americana ecc., sarà valutata dal servizio comunale individuato quale gestore del teatro comunale.

In relazione alle suindicate componenti, il richiedente la struttura, dovrà osservare eventuali prescrizioni/dinieghi che saranno indicati nel modulo/riciesta.

Non sono a disposizione dei richiedenti service audio/luci/strumenti musicali ed apparecchiature.

Art. 5 Destinazione ed uso

1) Il Teatro comunale è destinato alla rappresentazione di tutte le arti (cinematografiche, teatrali, letterali, musicali, artistiche...), alla realizzazione di mostre, convegni, conferenze, riunioni e comunque di iniziative culturali, e sociali che a giudizio dell'Amministrazione Comunale saranno ritenuti di interesse o di notevole importanza per la crescita culturale e sociale della comunità.

2) Il Teatro può essere inoltre concesso per la realizzazione di documentari, prodotti multimediali, servizi fotografici, riprese radiotelevisive, cinematografiche ed altre iniziative di promozione commerciale e/o culturale e religioso compatibili con il decoro e la tradizione dello stesso.

3) Il Teatro, se non interessato da attività organizzate e promosse dall'Amministrazione Comunale, può essere concesso in uso a Enti, Associazioni, Gruppi pubblici e/o Privati per lo svolgimento delle attività indicate ai commi 1 e 2.

Non è consentito ordinariamente l'uso per impieghi diversi e per attività che possono essere svolte in altri ambienti.

UTILIZZO E GESTIONE

Art. 6 Gestione Diretta

L'Amministrazione Comunale, quando utilizza direttamente il Teatro, provvede con personale proprio ad espletare le pratiche amministrative relative alle attività artistiche e culturali.

Art. 7 Concessione in uso

1) La richiesta di concessione è indirizzata all'Amministrazione Comunale; deve essere presentata per iscritto, con anticipo di almeno 15 giorni rispetto alla data di svolgimento della iniziativa, su modulo predisposto dal Comune, presso l'Ufficio Protocollo e dovrà esplicitare:

il nome, il cognome, l'indirizzo ed il recapito telefonico del responsabile dell'iniziativa;

il nome dell'Ente, dell'Associazione, del Gruppo pubblico o Privato (se organizzatore);

il legale rappresentante dell'Ente, dell'Associazione, del Gruppo pubblico o privato;

l'indirizzo del legale rappresentante;

se l'Ente, l'Associazione, il Gruppo pubblico o Privato operi a fini di lucro;

la partita IVA o il Codice Fiscale (qualora presenti);

la tipologia dell'iniziativa e la sua finalità;

la/e data/e dell'iniziativa ed il numero di ore di utilizzo del Teatro,

se l'iniziativa prevede per il pubblico l'ingresso libero o a pagamento di un biglietto;

2) Le domande pervenute saranno valutate in base all'ordine cronologico di ricezione al protocollo, in caso di domande pervenute nello stesso giorno, sarà data priorità nell'assegnazione della struttura, alle iniziative organizzate da:

a) Comune

b) Scuole

c) Associazioni culturali del territorio;

3) La concessione o il diniego all'utilizzo del Teatro comunale viene comunicata al richiedente da parte del Responsabile dell'Ufficio competente alla gestione.

4) Ai fini della concessione, tutte le incombenze di natura burocratica (SIAE, ENPALS, etc.), l'affissione di materiale pubblicitario, ecc sono a carico dei richiedenti, i quali devono essere in regola da un punto di vista assicurativo e previdenziale nei confronti delle loro maestranze e di chiunque si trovi ad operare all'interno del Teatro per conto loro. I richiedenti dovranno inoltre sottoscrivere una dichiarazione:

a) Nella quale dichiarano di aver preso visione del presente Regolamento e si obbligano a rispettarlo;

b) Attestano che tutti gli impianti e/o attrezzature installate provvisoriamente (luci, audio, scenografie, ecc) sono conformi alle norme in materia di sicurezza e verranno ritirati al termine dello spettacolo/iniziativa;

c) Si impegnano a sollevare l'Amministrazione Comunale e i propri funzionari da ogni responsabilità economica e civile, al risarcimento economico di eventuali danni a cose e/o persone al di fuori della copertura assicurativa di cui al successivo art. 10.

Art. 8 Tariffe

1) La concessione temporanea a terzi della pubblica struttura teatrale ha, di regola, natura onerosa.

2) Fermo restando quanto disposto dal precedente art. 7, la concessione in uso del Teatro comunale è subordinata al pagamento di una tariffa, che ogni anno viene approvata dalla Giunta Comunale e recepita dal Consiglio Comunale in sede di approvazione della manovra tariffaria. Per l'anno 2012 le tariffe sono approvate con il presente provvedimento (Allegato A).

Art. 9 Concessione in uso gratuito

1) Il Teatro comunale "Guido Bianchi" **E' concesso gratuitamente** a:

- Scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del territorio;
- Gruppi partitici o politici in occasione di consultazioni elettorali o referendarie;
- Associazioni, Enti e Gruppi pubblici operanti sul territorio a scopo benefico e/o umanitario per iniziative ad ingresso gratuito;
- Per iniziative promosse direttamente dall'amministrazione comunale per i propri fini istituzionali;

- Per iniziative organizzate in collaborazione con il Comune di Pescantina previa deliberazione di indirizzo della giunta comunale;

Il giorno antecedente la realizzazione dell'iniziativa, è possibile concedere il teatro in uso gratuito per l'allestimento di apparecchiature e/o scenografie o per l'effettuazione di prove di spettacoli, compatibilmente con le necessità di utilizzo dello stesso.

- 2) Sono sempre a carico dei richiedenti il service audio/luci/strumenti musicali, le apparecchiature, i costi SIAE e gli adempimenti fiscali.

Art. 10 Assicurazione

- 1) Il Comune stipula polizza assicurativa per: rischio civile generale, incendio e garanzie accessorie.

OBBLIGHI E RESPONSABILITA'

Art. 11 Installazione di impianti, apparecchiature provvisorie e scenografie

- 1) Tutti gli impianti temporanei (audio, luci) e tutte le apparecchiature necessarie per lo svolgimento di iniziative e spettacoli, dovranno rispettare tutte le leggi in materia di sicurezza.
- 2) La responsabilità civile e penale per ogni violazione, omissione parziale o totale al primo comma sarà attribuita al richiedente.

Art. 12 Responsabilità per danni e furti

- 1) L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per quanto riguarda danni, furti ed inadeguato uso di materiale, attrezzature e beni, ed eventuali danni a persone o a quanto altro verrà collocato nei locali del Teatro dai richiedenti.

Art. 13 Revoca delle concessioni

- 1) L'Amministrazione Comunale potrà revocare le concessioni d'uso già concesse per sopravvenuti e giustificati impegni o forza maggiore ed in tal caso al richiedente verranno rimborsate esclusivamente le somme già versate ed il richiedente non potrà pretendere nessun risarcimento ad alcun titolo.
- 2) L'Amministrazione Comunale può inoltre revocare in qualunque momento la concessione d'uso nel caso in cui il richiedente, per sua colpa od omissioni o per altri gravi motivi, provochi situazioni di possibile pericolo per il pubblico, per i locali o possa arrecare grave danno per l'immagine del Teatro e, comunque,

- qualora violi leggi e regolamenti di pubblica sicurezza vigenti o contravvenga alla disposizioni del presente Regolamento.
- 3) Il richiedente resta in ogni caso responsabile di eventuali danni causati alla struttura, ad arredi o impianti dei locali concessi, nel corso della concessione d'uso.
 - 4) L'Amministrazione Comunale avrà facoltà di accertare e controllare tecnicamente l'intera struttura dopo il periodo di concessione d'uso e potrà esigere il risarcimento dei danni eventualmente causati durante il periodo di concessione.
 - 5) Qualora si verificano danneggiamenti di qualsiasi genere all'immobile, sarà elevata formale contestazione al richiedente.

Art. 14 Divieti

- 1) E' vietato utilizzare il teatro comunale per scopi diversi rispetto a quelli indicati nella richiesta di concessione d'uso e autorizzati.
- 2) E' vietato consentire l'ingresso di un numero di spettatori superiore rispetto ai posti autorizzati (n° 236).
- 3) E' vietato fumare all'interno di tutti i vani del teatro e utilizzare, per eventuali scene, macchinari che producano fumo.
- 4) E' vietato usare chiodi o viti per il montaggio delle scenografie ma mezzi alternativi che non causino un deterioramento del piano palcoscenico.

Art. 15 Accettazione delle condizioni

All'atto del rilascio dell'autorizzazione all'uso della sala, tutte le condizioni di cui al presente Regolamento si intendono conosciute e accettate incondizionatamente dal soggetto richiedente.

Art. 16 Abrogazione norme precedenti

E' abrogato il Regolamento per l'utilizzo del teatro comunale "Guido Bianchi", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data 14.05.1998.

Art. 17 Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore con l'esecutività del provvedimento di approvazione e la sua successiva ripubblicazione per quindici giorni all'Albo Pretorio del Comune.